

Infos zu unserem Kindergarten



Kindergarten im
Alten Schulhaus e.V.

Muspillstraße 27
81925 München
t. 089 95 13 53
f. 089 99 27 46 06

e. [info@kiga-im-
alten-schulhaus.de](mailto:info@kiga-im-alten-schulhaus.de)
w. [www.kiga-im-
alten-schulhaus.de](http://www.kiga-im-
alten-schulhaus.de)

Hier ein kurzer Überblick über die wichtigsten Dinge in unserem Kindergarten.

Öffnungszeiten und Tagesablauf

Montag bis Donnerstag 7.30 Uhr bis 17.00 Uhr,
Freitag 7.30 Uhr bis 14.00 Uhr.

07.30 Uhr	Öffnung des Kindergartens, gemischte Gruppen und Freispiel
08.45 Uhr	Ende der Bringzeit
09.00 Uhr	Bildung der Gruppen/Morgenkreis (von 8.45–10.30 Uhr können keine Kinder gebracht werden)
09.30 Uhr	Brotzeit, Müslirestaurant
10.30 Uhr	Frischlucht
11.30 Uhr	spielerischer Bildungskreis
12.30 Uhr	Mittagessen und Zähneputzen
13.30 Uhr	Ruhezeit
14.00 Uhr	Beginn der Abholzeit und Nachmittagsgruppe mit speziellem Spiel- und Aktivitätenangebot (außer freitags)
17.00 Uhr	Ende der Abholzeit

Ferienschließung

In den letzten 3 Augustwochen, sowie zwischen Weihnachten und Neujahr bleibt unser Kindergarten geschlossen. Außerdem werden am Anfang des Kindergartenjahres so genannte „Brückentage“ (Werktage zwischen zwei Feiertagen), an denen der Kindergarten ebenfalls geschlossen bleibt, bekannt gegeben.

Leitbild und pädagogischer Grundsatz

Spielen ist Lernen! – Lernen macht Spaß!

Dies erfahren die Kinder durch ganzheitliche und lebensnahe Lernansätze. Hierbei spielt das gezielte Setzen von Impulsen eine ebenso wichtige Rolle wie das Freispiel. Deshalb lautet unser pädagogischer Grundsatz:

Zeige mir und ich erinnere mich – lass es mich tun und ich verstehe.

Wir arbeiten nach dem situationsorientierten Ansatz, greifen Lernimpulse von den Kindern auf und setzen diese um. Spielerisch und kindgerecht stärken wir so das Selbstbewusstsein und die Selbstständigkeit der Kinder und fördern ihre soziale Kompetenz.

Pädagogisches Konzept

Das vollständige pädagogische und organisatorische Konzept des Kindergartens ist im Büro bzw. als Download auf unserer Homepage erhältlich.

Satzung

Die Vereinsatzung des „Kindergarten im Alten Schulhaus e.V.“ ist ebenfalls im Büro und als Download auf unserer Homepage erhältlich.

E-Mail-Verteiler

Über unseren E-Mail-Verteiler erfahrt Ihr alle Neuigkeiten, Termine, Krankheiten, Ausflüge und Hinweise auf aushängende Listen. Diese hängen gemäß der Brandschutzverordnung nur in den Garderoben und betreffen das Kochen, den Küchenputz, die Wäsche und die Organisation von Festen und Ausflügen.

Informationen

Pädagogisches und allgemeine Informationen vom Team an die Eltern und über den Kindergarten werden an die „Schwarze Wand“ geschrieben. Bitte regelmäßig nachschauen! Elternbriefe werden auch per E-Mail versandt.

Elterngespräche

Ein Elterngespräch kann jederzeit, am besten nach rechtzeitiger Absprache, mit den jeweiligen Betreuern durchgeführt werden. In unserer Elterninitiative habt ihr natürlich immer die Möglichkeit zur Rücksprache mit einem der Vorstandsmitglieder. Wir hoffen auf einen vertrauensvollen, offenen und konstruktiven Umgang unserer Mitgliedereltern mit den Betreuern.

Entwicklungsgespräche

Die individuellen Entwicklungsgespräche werden grundsätzlich einmal im Jahr durchgeführt. Hier berichten wir euch natürlich über die Stärken und Herausforderungen eurer einmaligen Kinder. Die folgenden Entwicklungsbereiche werden wir zusammen besprechen: Motorische Entwicklung, Sprache, Kognitive Kompetenz, Soziale/Emotionale Kompetenz, Wahrnehmung, Motivation/Engagement, sowie den Lebenspraktischen Bereich.

Organe des Kindergartens

Mitgliederversammlung

Die Mitgliederversammlung findet am Anfang des Kindergartenjahres zur Wahl des Vorstandes statt, sowie zur Verabschiedung des Haushaltes. Bei wichtigen personellen und strukturellen Veränderungen kann diese auch während des Kindergartenjahres vom Vorstand einberufen werden.

Vorstand

Unser Vorstand besteht aus max. 6 von der Mitgliederversammlung gewählten Eltern. Die derzeit 5 Vorstandsmitglieder sind zuständig für: Finanzen, Haus (baulicher Zustand), Beiträge und Behörden, Personal und Kommunikation Team-Eltern.

Bei den monatlichen Vorstandssitzungen ist auch die Kindergartenleitung anwesend. Die Protokolle der Sitzungen werden per E-Mail an die Eltern verschickt. Wer möchte kann ein besonderes Anliegen persönlich in der Vorstandssitzung einbringen, nach vorheriger Absprache.

Beauftragte

Die Beauftragten übernehmen verschiedene Dienste, die im Kindergarten anfallen. Unterstützt werden alle Vorstände und Beauftragte durch Helfer. Jede Familie bekleidet mindestens ein Vorstands-, Beauftragten- oder Helferamt.

Die Betreuungsbereiche und die Beauftragten werden ebenfalls im Rahmen der Mitgliederversammlung beschlossen. Die Beauftragten und der Vorstand bilden die so genannte „Vorstands- und Beauftragtenversammlung“ (vgl. Satzung). Beauftragtenämter sind z.B. Internetauftritt, EDV, Einkauf, Ernährung und Zivildienstbetreuung.

Elternengagement

Kochen

Es ist Euer Tag im Kindergarten, alle paar Wochen! Euer Kind freut sich schon und fragt „wie lange noch schlafen, bis Du im Kindergarten kochst?“ Es ist ein unvergessenes Lob, wenn aus den Essräumen ein Kinderchor „gut gekocht“ ruft und die kleinen Schleckermäuler das Geschirr zu Euch in die Küche tragen.

Alle Fragen zu Einkäufen, Vorräten und Lebensmittelbestellungen könnt Ihr unserer Ernährungsbeauftragten oder unserem Zivi stellen. Die Kindergartenleiterin hängt die Kochliste aus, in die jeder einträgt, wann und was er kocht. Auch die Köchin, die an zwei Tagen die Woche bei uns arbeitet. Grundsätzlich muss im Kindergarten gekocht werden und zwar ausschließlich mit Bio-Produkten, die unsere Ernährungsbeauftragte bestellt. Zum Kochdienst gehören auch das Abspülen des Kochgeschirrs und das Aufräumen der Küche. Die Kinder helfen sowohl beim Tischdecken als auch beim Abräumen der Teller.

Wäsche

Damit unsere Kinder immer ausreichend saubere Handtücher haben und die Küche einen ordentlichen Vorrat an Geschirrtüchern besitzt, waschen wir alle einmal die Woche durch – schön im Wechsel, jede Familie pro Kind 2–3 Mal im Jahr. Hier gibt es eine Liste, in der jeder eingetragen ist.

Küchenputz

Jedes Wochenende machen sich zwei – meist komischerweise Mütter – daran, die Küche zu putzen. Damit nichts übersehen wird, gibt es eine hübsche Liste, die einfach abgearbeitet werden kann. Wer wann mit wem dran ist, hängt aus und natürlich darf fröhlich getauscht werden.

Arbeitsfeste

Zwei Mal im Jahr bittet unser Vorstand Haus an einem Samstag in den Kindergarten. Dann stehen Reparaturen, Umbau- oder Sanierungsarbeiten auf dem Programm. Die Teilnahme an diesen Arbeitsfesten ist verpflichtend und deshalb lassen wir sie bei Brotzeit, Bier, Kaffee und Kuchen ausklingen. Wer überhaupt nicht kommen kann, kriegt „Hausaufgaben“.

Betreuungsdienst

Fallen krankheitsbedingt oder wegen Fortbildung zwei Betreuer unseres Teams aus, übernehmen Eltern den Betreuungsdienst im Kindergarten. Um hier den Ablauf sicher zu stellen, gibt es eine so genannte Notdienstliste, in die sich alle Eltern eintragen. Dazu wählen die Eltern zweimal jährlich ca. fünf Termine (pro Kind) aus, an denen sie sich für den Betreuungsdienst bereit erklären. Die entsprechenden Tage halten sich die Eltern frei um flexibel einspringen zu können.

Elternabende

Sie finden 3–4 mal pro Jahr und Gruppe statt. Als Elterninitiative erwarten wir von unseren „Mitsreitern“ die regelmäßige Teilnahme wenigstens eines Elternteils. Die Teilnahme an wenigstens zwei Elternabenden ist Voraussetzung.

Beiträge

Gesetzlich vorgegebene Staffelung der Buchungs-, bzw. Nutzungszeiten:	Beiträge (Euro) seit 10/2009:		Alle Beiträge verstehen sich zzgl. Essensgeld in Höhe von 40,00 Euro.
	1. Kind	Geschwister	
mehr als 5–6 Std.	200,00	105,00	
mehr als 6–7 Std.	220,00	115,00	
mehr als 7–8 Std.	242,00	125,00	
mehr als 8–9 Std.	266,00	135,00	

Der Beitrag wird monatlich, am ersten Wochenende des Folgemonats vom Konto abgebucht.

Kautions

Der Kindergarten erhebt von allen Eltern eine Kautions in Höhe von 750,00 Euro, bzw. 450,00 Euro für Geschwister. Erst wenn die Kautions beim Kindergarten eingegangen ist, hat das Kind Anspruch auf den zugesagten Platz. Die Kautions wird einmalig, auf Wunsch in 3 Raten, ansonsten im Monat vor dem Beginn des Kindergartenbesuchs, ebenfalls per Lastschriftverfahren eingezogen. Sie wird beim Verlassen des Kindergartens (Umzug, Schuleintritt, Kündigung) an die Eltern unverzinst zurückgezahlt, bzw. mit den letzten Beiträgen verrechnet.

Kündigung

Die Vereinsmitgliedschaft besteht auf unbestimmte Zeit, grundsätzlich immer für volle Kindergartenjahre (01.09–31.08.). Es besteht eine 3-monatige Kündigungsfrist, jeweils zum Monatsende. Ab dem 01.03. jeden Jahres – auch des Schuleintrittsjahres – kann nur noch zum Ende des Kindergartenjahres (31.08.) gekündigt werden. Im Falle einer Kündigung bei Nichtantreten, bzw. bis 15 Tage nach Antritt des Kindergartenplatzes ist darüber hinaus eine Pauschale von 300 Euro zu entrichten.

Gastkinder

Die Aufnahme eines „Gastkindes“ (z.B. älteres Geschwisterkind in den Schulferien, Freund oder Freundin des Kindes) ist in Abstimmung mit dem Team und gegen Zahlung eines Einzelbeitrages ebenfalls möglich. Der Gastkindbeitrag ist am Tage des Besuches bar zu bezahlen. Die Staffelung der Gastkindbeiträge ist auf dem Antragsformular aufgeführt.

Noch ein Wort zum Schluss

Wir sind eine Elterninitiative.

Wir haben uns zusammengeschlossen, weil wir ganz konkrete Vorstellungen von der Erziehung unserer Kinder haben.

Wir können nur dann existieren, wenn alle Eltern am Gelingen dieser Erziehungsziele mitarbeiten. Bitte seht daher Tätigkeiten, die Ihr für den Kindergarten verrichtet, nicht als lästige Pflicht, sondern als kleinen Beitrag dafür, dass Eure Kinder nach Euren Vorstellungen durch ihre Kindergartenzeit begleitet werden.